Requerimento de diárias

À Secretaria de Administração e Planejamento

Protocolo nº <u>224/2024</u>
Em <u>106/2024</u>

Servidor

CARLOS SNIEZKO, inscrito no CPF sob o nº 925.836.289-68, Agente Público Municipal, matrícula nº 772-2/1, ocupante do cargo de ANALISTA ADMINISTRATIVO, de provimento efetivo, lotado na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO, exercendo minhas funções nesta Secretaria, telefone: 45-3235-1212, venho, por meio deste, REQUERER autorização para deslocamento da sede do Município e concessão de diárias para FOZ DO IGUAÇÚ-PR, por motivo de: Participar de Aula Presencial Módulo II "MBA EM LICITAÇÕES E CONTRATOS: GOVERNANÇA, TEORIA E PRÁTICA", promovido pela instituição, Faculdade Pólis Civitas e EGP, com saída programada para o dia 16/06/2024 e retorno previsto para 17/06/2024, nos termos da Lei nº 1.936/19, de 10/12/2019 e Lei nº 2.277/2022 de 25/05/2022.

- 1. Número total de diária (s) SEM pernoite: 01 (UMA)
- 2. Número total de diária (s) COM pernoite: 01 (UMA)
- 3. Necessita utilizar veículo oficial? SIM, GM SPIN, PLACA: BDM5F39
- 4. Necessita adquirir passagens? NÃO
- 5. Em caso de resposta positiva no item 4, de qual tipo? () terrestre () aérea
- 6. Informar dados da conta bancária de titularidade do beneficiário para creditar as diárias: Banco: Bradesco, Ag. 5867-0, Conta Corrente nº: 4250-1

Termo de compromisso

Declaro para todos os efeitos legais que as informações acima são verdadeiras, e comprometo-me a prestar contas nos termos do artigo 16 da Lei Municipal nº 4.648/2018. Na impossibilidade de viagem ou retorno antecipado, comprometo-me a restituir os valores excedentes dentro do prazo estipulado no art. 37 da Lei Municipal nº 85/1994 — Estatuto dos Servidores do Município de Três Barras do Paraná, ciente de que se não o fizer os valores poderão ser descontados em Folha de Pagamento, sendo que, desde já autorizo o desconto.

Nesses termos, pede deferimento.

Três Barras do Paraná-PR, 14/06/2024.

Nome do Requerente e assinatura



ESTADO DO PARANÁ

Preseitura Municipal de Erês Barras do Paraná

CAPITAL DO FEIJÃO

14/06

Autorização de Diárias

N° 224/2024			
Autorizo o Sr. (a):			
CARLOS SNIEZKO	CPF	925.836.289-68 Matrícula: 772-2/1	RG n° 6.174.525-4
Lotado na Divisão de:			1. 20
SECRETARIA MUNICIPAL DE A	DMINISTRAÇÃ	ŇO	
Na função de:			
ANALISTA ADMINISTRATIVO			
Justificativa para realização da viag	em:		
Participar de Aula Prese	ncial Módul	o II "MBA EM LICITAÇÕES	
	E PRÁTICA	a" promovido pela instituição, Fa	culdade Pólis Civitas
EGP.			
Data de início e término da viagem:			
16/06/2024 - 17/06/2024			
Destino da viagem:			
FOZ DO IGUAÇU-PR		**	
Meio de Transporte utilizado:	Descr	icão:	
		Ť .	
VEÍCULO OFICIAL		GM SPIN, PLACA: BDM5F39	
VEÍCULO OFICIAL	as:	GM SPIN, PLACA: BDM5F39	
	as:	GM SPIN, PLACA: BDM5F39	
VEÍCULO OFICIAL Quantidade de diárias integrais paga 01 (UMA)			
VEÍCULO OFICIAL Quantidade de diárias integrais pago 01 (UMA) Quantidade de diárias parciais paga	s (indicar porcen		
VEÍCULO OFICIAL Quantidade de diárias integrais pagi 01 (UMA) Quantidade de diárias parciais paga 01 (UMA) – 50% (CINQUENTA P	s (indicar porcen		
VEÍCULO OFICIAL Quantidade de diárias integrais pagi 01 (UMA) Quantidade de diárias parciais paga 01 (UMA) – 50% (CINQUENTA P	s (indicar porcen OR CENTO)	tagem):	
VEÍCULO OFICIAL Quantidade de diárias integrais pagi 01 (UMA) Quantidade de diárias parciais paga 01 (UMA) – 50% (CINQUENTA P	s (indicar porcen OR CENTO)	tagem):	
VEÍCULO OFICIAL Quantidade de diárias integrais paga 01 (UMA) Quantidade de diárias parciais paga 01 (UMA) – 50% (CINQUENTA P Valor unitário das diárias integrais: R\$ 329,12 (TREZENTOS E VINT	s (indicar porcen 'OR CENTO) TE E NOVE REA indicar porcentag	tagem):	

Valor total das diárias:

R\$ 493,68 (QUATROCENTOS E NOVENTA E TRÊS REAIS E SESSENTA E OITO CENTAVOS)

Autorizado

Clebeson Bordim

Secretário de Administração e Planejamento